

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 36»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

443063, г. Самара, ул. Александра Матросова, 17А
Телефон/факс 951-23-09, 951-07-45 E-mail: DC-36@yandex.ru

ПРИКАЗ 153/ОД

г.Самара

от 23 августа 2021 г.

«О наставничестве»

В целях повышения эффективности работы с молодыми специалистами, создания необходимых условий для профессиональной адаптации молодых педагогов в МБДОУ «Детский сад №36» г.о. Самара

Приказываю:

1. Закрепить в качестве наставников с 01.09.2021 по 31.05.2022 года:
 - 1.1 Савельеву Елену Николаевну, воспитателя высшей квалификационной категории, за Зайцевой Кристиной Сергеевной.
 - 1.2 Окладникову Галину Алексеевну, музыкального руководителя высшей квалификационной категории, за Федосеевой Ириной Вадимовной, молодым музыкальным руководителем.
 - 1.3 Долгаеву Татьяну Михайловну, воспитателя высшей квалификационной категории, за Шелест Татьяной Сергеевной, молодым воспитателем.
2. Наставникам организовать взаимопосещение занятий и воспитательных мероприятий в течение 2021-2022 учебного года, оказывать консультационную и методическую помощь.
3. Утвердить план работы с молодыми педагогами на 2021-2022 учебный год (Приложение 1).
4. Заслушать отчёт молодых педагогов на итоговом педагогическом совете по вопросу использования опыта наставников.
5. Контроль исполнения данного приказа возложить на методиста Журавлеву Ж.В.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №36» г.о. Самара

/Е.В. Тринбачева/



**План работы педагога-наставника на 2021-2022 учебный год
в МБДОУ «Детский сад №36» г.о. Самара.**

№ п/п	Содержание	Сроки	Форма работы
1	Определение круга вопросов, интересов, проблем молодого педагога.	Сентябрь	Собеседование
2	Консультирование по ООП МБДОУ «Детский сад №36» г.о.Самара , разработке рабочей программы.	Сентябрь	Консультация
3	Подбор необходимой для работы с детьми литературы, в соответствии с их возрастными особенностями и задачами реализуемой программы; книг по педагогике, детской, возрастной и социальной психологии; психологии отношений, возрастной физиологии.	Сентябрь-октябрь	Практикум
4	Проведение инструктажа молодого педагогического работника.	Сентябрь	Беседа-инструктаж
5	Знакомство с рабочей документацией в группе.	Сентябрь	Консультация
6	Знакомство с картотекой прогулок.	Октябрь	Самостоятельно
7	Знакомство с нормативной документацией: ФГОС ДО, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенция о правах ребёнка; методы и формы мониторинга деятельности воспитанников; трудовое законодательство; правила внутреннего трудового распорядка ДОУ; правила по охране труда, пожарной безопасности, СанПиН	Сентябрь-октябрь	Самостоятельно
8	Совместное составление планирования на предстоящую неделю в соответствии с тематическим планированием.	Сентябрь-октябрь	Практикум
9	Знакомство с деятельностью педагога в режимных моментах.	Сентябрь-ноябрь	Практикум
10	Работа молодого педагога в качестве ассистента.	Сентябрь-декабрь	Практикум
11	Оказание консультативной помощи по проектированию, моделированию и организации педагогической деятельности молодого сотрудника.	В течение года	Консультация

12	Выбор темы по самообразованию на следующий учебный год.	Апрель	Консультация
13	Помощь в подборе конкурсов и конференций для участия.	В течение года	Консультация
14	Подведение итогов работы за год.	Май	«Круглый стол»
15	Знакомство с новыми педагогическими технологиями.	В течение года	Самостоятельно
16	Помощь в организации развивающей предметно-пространственной среды, в организации различных видов деятельности (НОД, самостоятельная)	В течение года	Консультация, наблюдение, анализ
17	Наблюдения за НОД опытных педагогических работников.	В течение года	Наблюдение, анализ
18	Помощь в ведении рабочей документации в группе: планирование образовательного процесса, табель, диагностика и др.	В течение года	Консультация
19	Использование разных видов контроля за: - организацией развивающей предметно-пространственной среды; - соблюдением правил внутреннего распорядка; - подготовкой, проведением и эффективностью утреннего сбора, организацией игр в центрах активности и утренней гимнастики; - соблюдением педагога режима в проведении совместной, самостоятельной деятельности и деятельности в режимных моментах; - выполнением инструкций по охране жизни и здоровья детей; - организацией питания детей, сервировки стола, привитием культурно-гигиенических навыков; - воспитательно-образовательной работой с детьми в процессе проведения досугов, утренников и пр.	В течение года	Наблюдение, анализ