

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета МБДОУ
«Детский сад №36» г.о. Самара
Протокол №6 от 31.07.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ

«Детский сад №36» г.о. Самара

/ Е.В.Тринбачева /

Приказ №125 от «31» июля 2023 г.



План работы

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 36»
городского округа Самара

на 2023-2024 учебный год

Оглавление:

1. Информационный раздел	3
2. Анализ воспитательно-образовательной работы	4
3. Основные задачи на учебный год	12
4. Кадровое обеспечение	13
5. Основные мероприятия на 2022-2023 учебный год	14

1. Информационный раздел

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение расположено по адресу: 443063, г. Самара, улица А. Матросова 17а, тел./факс: 951-23-09, 951-07-45,

E-mail: doo36@samara.edu.ru

ДОУ функционирует с 21.04.1980 года.

Детский сад рассчитан на 220 мест.

На 01.09.2022 г. количество детей – 350

В настоящее время функционирует 11 групп:

- 1 младшая группа-1-27 человек
- 2 младшая группа – 2 - 67 человек
- Средняя группа – 2 - 71 человек
- Старшая группа – 3 – 97 человека
- Подготовительная группа – 2 - 63 человек

Дополнительно оборудованы:

- Физкультурный зал
- Музыкальный зал
- Кабинет учителя-логопеда
- Кабинет педагога-психолога
- Кабинет изобразительности
- Методический кабинет

В своей деятельности МБДОУ «Детский сад №36» г.о. Самара руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №373 от 31.07.2020 года «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- Приказ министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Устав ДОУ
- Договор с учредителем
- Договор с родителями воспитанников
- СанПиН 2.4. 3648-20

Лицензия получена 20 июля 2015 года, серия 63Л01 № 0001364, регистрационный № 5815.

2. Анализ воспитательно - образовательной работы МБДОУ «Детский сад № 36» городского округа Самара за 2021-2022 учебный год

Весь обширный цикл организационной, педагогической, руководящей работы ДОУ планировался на основе закона РФ «Об образовании», Устава ДОУ, в соответствии с годовым планом и договором с родителями воспитанников.

В минувшем учебном году детский сад был укомплектован полностью, функционировало 11 групп.

Количество детей по плану – 220 человек,
по факту – 350 человек,
фактическая посещаемость – 283 человек, что составляет 80%.

Критерии оценки деятельности учреждения:

Высокий – работа выполнена со значительным превышением степени качества, на основании авторских подходов.

Оптимальный – работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал выполнения данного раздела, отлажена система работы.

Достаточный – выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступление, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

Критический – выполнение работы не системное, имеются существенные недостатки, в работе проявляются признаки формализма.

Низкий – требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

1. Структура содержания образования в ДОУ (образовательные программы)

В 2022/23 учебном году педагогический коллектив работал по Основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №36» г.о. Самара, разработанной с учётом примерной основной образовательной программы дошкольного образования и примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Для решения задач по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств воспитанников использовались следующие парциальные программы и технологии:

- комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет автора Н.В.Нищевой;
- парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2–7 лет в изобразительной деятельности (формирование эстетического отношения к миру). Лыкова И.А. «Цветные ладошки»;
- парциальная программа «Музыкальные шедевры». Автор О.П. Радынова;
- парциальная образовательная программа. Лыкова И.А «Умные пальчики: конструирование в детском саду»;
- программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Авдеева Н.Н., Князева О.Л., Стеркина Р.Б.;
- «Ознакомление дошкольников с окружающим и социальной действительностью» Алешина Н.В.;
- физическая культура в дошкольном детстве (рекомендации к программе «Из детства в отрочество») Полтавцева Н.В., Гордова Н.А.

2. Анализ выполнения годовых задач за 2022/23 учебный год

Главная цель Программы Развития ДОУ – объединение усилий ДОУ и семьи для всестороннего формирования личности ребёнка с учётом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, подготовка к жизни в современном обществе и обеспечение готовности к школьному обучению. Исходя из главной цели Программы Развития ДОУ, были сформулированы задачи деятельности учреждения на 2022/23 учебный год, направленные на укрепление взаимодействия детского сада и семьи в вопросах здоровьесбережения и физического развития воспитанников, поддержание творческой активности через интеграцию различных видов искусства, конструирования, формирование у воспитанников основ патриотического сознания и интереса к историческому и культурному наследию народов. Решение данных задач осуществлялось через все формы работы с детьми, педагогами, родителями.

Цели МБДОУ «Детский сад №36» г.о. Самара:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития воспитанников;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

Реализация задач образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год:

Годовые задачи	Мероприятия	Работа с родителями
1. Продолжать совершенствовать работу ДОУ по сохранению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса	Педагогический совет «Работа ДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников» Вступительное слово по теме педсовета «Анализ состояния здоровья воспитанников, оздоровительные мероприятия, проводимые в ДОУ» Итоги тематической проверки. Деловая игра. Проект решения педагогического совета.	Консультации воспитателей во всех группах «Первые шаги к ГТО»; «Развивающая и целебная сила музыки»

Вывод: работа выполнена на достаточном уровне, запланированные мероприятия выполнены в полном объёме. Работа с детьми включает в себя формирование у детей представлений об опасных и вредных факторах, чрезвычайных ситуациях и воспитание навыков адекватного поведения в различных неординарных ситуациях.

Работа с работниками строится на изучении нормативно-правовых документов, локальных актов, приказов по учреждению, инструкций по технике безопасности, должностных инструкций и обеспечении контроля за исполнением данных инструкций.

Работа с родителями носит профилактическую направленность и осуществляется в виде родительского всеобуча и проектной деятельности.

В дошкольном образовательном учреждении созданы условия для комплексной безопасности воспитанников и сотрудников.

<p>2. Продолжать знакомить детей с достопримечательностями и природой нашего города, историей и почетными гражданами. Продолжать работу по формированию представлений об Отчизне, социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.</p>	<p>Педагогический совет «Формирование представлений о малой Родине у дошкольников». Формирование первичных представлений о малой родине как одна из задач ФГОС ДО Результаты творческих проектов «А я люблю свои места родные ...» (презентации открытых занятий - обмен опытом). - участие ДОУ в городских конкурсах по краеведению Деловая игра «Знакомьтесь, Родной край!»; беседы: «Знакомство с детским садом» «Как вести себя в группе», «Учимся здороваться, прощаться, благодарить», «Что такое хорошо, что такое плохо», «О вежливости», «Мы жители большой страны», «Человек славен трудом». Чтение и обсуждение рассказов известных детских писателей: Л.Н. Толстого, К.Д. Ушинского, Э. Успенского и др. Заучивание наизусть, продуктивная деятельность.</p>	<p>Консультации воспитателей «Как воспитать маленького патриота»; «Дефицит родительской любви»; «Если ребенок не говорит»; создание альбомов «Моя семья», «Мой город», «Родина Россия», «Русский быт», «Космос», «Русская кухня», «Все о хлебе», «Народные промыслы».</p>
--	--	---

Вывод: данная годовая задача выполнена на достаточном уровне, запланированные мероприятия выполнены в полном объеме, педагоги ДОУ организуют нравственно-патриотическую деятельность детей в соответствии с основной образовательной программой ДОУ. Планирование данной работы проводится по темам: «Моя семья» через игры, беседы и рассматривание иллюстраций знакомят детей с понятием семье, членами семьи, профессиями и т.д, «Мой город Самара», где закрепляют улицы, здания, достопримечательности города, учат с детьми домашний адрес, моя родина Россия, Космос, День народного единства, День защитника Отечества, Международный женский день, Народная культура и традиции и т.д. Работа по каждой теме включает в себя занятия, игры, экскурсии, нерегламентированную деятельность детей, по некоторым темам — праздники. Тематическое планирование способствует эффективному и системному усвоению детьми знаний о своей стране, родном крае, той местности, где они живут. Темы берутся из комплексно-тематического планирования предложенного в ООП, изменяется содержание, объем познавательного материала и сложность в зависимости от возраста детей.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по нравственному воспитанию дошкольников, используя новые технологии обучения и воспитания, совершенствуя формы, методы и приемы работы по данному направлению.
3. Грамотно оформлять документацию по воспитательно - образовательной работе; планирование, конспекты ООД.
4. Планировать проведение совместных мероприятий с родителями, совершенствуя формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию.
5. Пополнять уголки по нравственно-патриотическому воспитанию.
6. Оформить электронный сборник работ по нравственно-патриотическому воспитанию в виде презентаций обучающего характера.

<p>3. Формирование профессионального взаимодействия педагогов в рамках инновационной деятельности по изучению творческого воображения средствами конструктивной деятельности как ключевой (и «сквозной») линии образовательного процесса средствами игрового оборудования. (парциальная программа «Спираль развития творческого воображения в конструктивной деятельности дошкольников»)</p>	<p>Педагогический совет «Перелистывая страницы учебного года. Оценка деятельности педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год».</p> <p>Анализ годового плана работы реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 36» г.о. Самара в 2022-2023 учебном году.</p> <p>Презентация отчётов по итогам работы групп за 2022-2023 учебный год (ответственные: воспитатели возрастных групп).</p> <p>Презентация отчёт по теме самообразования (ответственные: воспитатели возрастных групп).</p>	<p>Консультация воспитателей «Значение конструктивной деятельности в психическом развитии детей»</p>
--	--	--

Вывод: работа выполнена на оптимально - достаточном уровне, запланированные мероприятия выполнены в полном объёме. Продолжается целенаправленная работа по реализации совместного с СГСПУ научно-методического проекта (программы) по теме «Современная модель социализации обучающихся условиях учреждений, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы» в статусе пилотной площадкой областной стажерской площадки.

Выявленные недостатки: необходимо более творчески подходить к организации занятий по конструированию детей, использовать разнообразные методы и приемы на данных занятиях, планировать конструктивную деятельность, используя различный строительный материал.

Таким образом, анализируя выполнение задач, поставленных перед коллективом в 2023-2024 учебном году можно прийти к следующему заключению:

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

- 1 Продолжить работу по патриотическому и социальному воспитанию детей дошкольного возраста.
2. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности.
3. Актуализировать работу, направленную на развитие познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.

3. Анализ состояния образовательного процесса.

Особое внимание в образовательном процессе было сосредоточено на развитии каждого ребёнка в соответствии с реализуемой программой и с учетом его индивидуальных особенностей

Результаты усвоения детьми программы

Направления деятельности	освоения программы на конец года
Физическое развитие	<i>условно-высокий уровень развития (3,8 балла)</i>
Познавательное развитие	<i>условно-средний уровень развития (3,7 балла)</i>
Речевое развитие	<i>условно-средний уровень развития (3,7 балла)</i>
Художественно-эстетическое развитие	<i>условно-высокий уровень развития (3,8 балла)</i>
Социально-коммуникативное развитие	<i>условно-высокий уровень развития (3,8 балла)</i>
Средние показатели по всем направлениям	<i>условно-высокий уровень развития (3,8 балла)</i>

Таким образом, воспитательно-образовательная работа выполнена на оптимально-достаточном уровне.

Способствующие факторы:

- посещение педагогами курсов повышения квалификации;
- действующая система наставничества;
- регулярно проводимые открытые просмотры по группам.

Препятствующие факторы:

- частые непосещения детского сада некоторыми детьми.

4. Коррекционная работа

Коррекционная работа является составной частью образовательной деятельности. Для осуществления коррекционной работы в ДОУ имеются специалисты:

- учитель-логопед;
- педагог-психолог;
- функционируют кабинет педагога-психолога и кабинет для логопедических занятий.

По результатам проведённого исследования не выявлены дети, неподготовленные к успешному вхождению в учебную деятельность с точки зрения интеллектуального развития. Проведённая работа позволила добиться следующих результатов:

В течение учебного года велась совместная работа педагога-психолога с воспитателями, родителями по адаптации ребёнка к пребыванию в ДОУ. Данная работа была построена с учётом психологических, индивидуальных и возрастных особенностей детей. Анализ результатов первичного и повторного обследований показал:

№ группы	Количество детей	Легкая адаптация	Средняя адаптация	Усложненная адаптация
Мл№3	29	20/69,0%	9/31,0%	0
Мл№6	31	20/64,5%	11/35,5%	0
Ср№9	25	21/77,8%	6/22,2%	0
Итого	85	61/70,0%	26/30,0%	0

Результаты работы логопедической службы детского сада

1.Количество групп в МБДОУ	11
----------------------------	----

2.Количество воспитанников в них		350
3.Количество групп обслуживания логопедом		8
4.Обследовано воспитанников		226
5.Выявлено с нарушениями речи		216
6.Зачислено на занятия с логопедом		35
7.Из них	Дети с ОВЗ (подтвержденные ПМПК)	35
8.Эффективность работы	Норма речи	11
	Со значительным улучшением	9
	С улучшением	16
	Без улучшения	5
9.Переведены на второй год обучения		23
10.Выпущены в группу ДОУ		-
11.Выпущены в школу		18

Заметно увеличилось количество детей, выпущенных с нормой.

Поэтому – *работа логопедической службы выполнена на достаточном уровне.*

Способствующие факторы:

- наличие высококвалифицированного специалиста;
- грамотная организация коррекционно-образовательной деятельности логопеда;
- достаточное оснащение логопедического кабинета.

Препятствующие факторы:

- не своевременное выполнение рекомендаций родителями;
- индивидуальные особенности детей, для которых требуется длительный этап подготовки к постановке звуков и их автоматизация;
- пропуски по болезням.

Видимым результатом ДОУ является то, как подготовлены выпускники к школе. На конец 2022/23 учебного года педагогическое обследование показало, что дети идут в школу хорошо подготовленными.

Вывод: подготовка детей к обучению в школе, а также работа по преемственности детский сад – школа осуществлялась на достаточном уровне.

5. Готовность детей к школе

Видимым результатом ДОУ является то, как подготовлены выпускники к школе. На конец 2022/23 учебного года педагогическое обследование показало, что дети идут в школу хорошо подготовленными.

У них развита познавательная активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению. У детей выявлен достаточный объем и запас знаний об окружающем мире, они полно и точно называют признаки предметов и явлений, имеют определенный багаж обобщенных представлений о флоре и фауне.

Дети умеют доказывать, обосновывать способы и результаты сравнения, сопоставления, использовать знаковые обозначения и оперировать ими при вычислениях, пользоваться простыми алгоритмами. Знают геометрические фигуры, их свойства, умеют классифицировать по заданному признаку, ориентироваться в пространстве и времени, хорошо понимают структуру задачи. Проявляют активный интерес к интеллектуальным играм.

Выпускники владеют навыками монологической и диалогической речи. Используют в своих рассказах авторские средства выразительности, слова и выражения в переносном значении. Умеют подбирать синонимы, антонимы, родственные слова. Пользуются средствами интонационной выразительности при разыгрывании творческих игр.

Распределение детей подготовительных групп по уровням готовности к школе, на конец 2022-2023 учебного года:

№ группы	Количество детей	Легкая адаптация	Средняя адаптация	Усложненная адаптация
Мл№3	29	20/69,0%	9/31,0%	0
Мл№6	31	20/64,5%	11/35,5%	0
Ср№9	25	21/77,8%	6/22,2%	0
Итого	85	61/70,0%	26/30,0%	0

Таким образом, подготовка детей к обучению в школе, а также работа по преемственности детский сад – школа осуществлялась на достаточном уровне.

Способствующие факторы:

- профессионализм и мастерство воспитателей;
- наличие современных методических и дидактических материалов;
- личная заинтересованность педагогов в «успешной» адаптации выпускников.

Препятствующие факторы:

- противоречия разных стилей взаимодействия взрослых и детей: учебно-дисциплинарная модель взаимоотношения учитель-ученик в школе и личностно-ориентированная модель общения воспитатель-дошкольник в детском саду.

Перспектива на следующий учебный год - налаживание тесного взаимодействия детский сад – школа.

6. Результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях

Направленность	Районный уровень	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный уровень	Международный уровень	Итого
Эколого-биологическая	6	29	5	5	2	47
Художественно-прикладная	11	52	2	4	4	73
Техническая	5	186	16	2	-	209
Интеллектуально-познавательная	5	21	6	3	5	40
Спортивная	40	15	-	-	-	55
Всего	67	303	29	14	11	424

Дипломы и грамоты обучающихся показывают уровень образовательной работы МБДОУ «Детский сад № 36» г.о. Самара по образовательным областям ФГОС ДО. Участие детей в конкурсах позволяет дать им целевые ориентиры во взаимодействии с окружающей действительностью, учитывая индивидуальные особенности ребёнка, что важно для развития личности, мотивации и способности детей.

Вывод: в течение учебного года в детском саду на должном уровне осуществлялось развитие творческих способностей детей дошкольного возраста, что способствовало реализации творческих сил и духовных потребностей детей, воспитанию эстетического вкуса, эмоциональной отзывчивости, раскрепощению и повышению их самооценки.

7. Анализ заболеваемости и состояния здоровья детей.

Регулярно медицинской сестрой детского сада проводился анализ заболеваемости детей.
Сравнительный анализ заболеваемости детей за три года

Показатели	2020	2021	2022
Выполнение плана детодней, %	103	102	103
Пропуски одним ребенком по болезни, дня	9	8,9	8
Количество случаев заболеваемости	551	509	517
Количество случаев травматизма	-	-	-

Вопросы укрепления здоровья детей, снижение заболеваемости рассматривались на заседаниях Педагогического совета, педагогических часах, совещаниях при руководителе. Работа по оздоровлению детей велась в тесном контакте с родителями через вовлечение их в ежедневную жизнь ДОУ: участие в спортивных совместных праздниках, родительских собраниях и консультациях, функционирования уголка здоровья во всех группах.

Педагогическим коллективом были созданы условия для организации оптимального двигательного режима в ДОУ. Во всех возрастных группах педагогами активно использовались карты двигательного режима, инструкторы по физической культуре и воспитатели применяли современные подходы и методики организации и проведения физкультурных занятий (сюжетные, тематические, занятия по схемам, занятия-тренировки). Часы двигательной активности строились на подвижных и спортивных играх.

Реализация работы по здоровьесбережению детей находится на достаточном уровне.

Способствующие факторы:

1. Усиленное витаминизированное питание (фрукты, соки круглый год);
2. Выполнение закаливающих и коррекционных мероприятий педагогами.

Препятствующие факторы:

1. Несогласованность действий родителей и коллектива ДОУ;
2. Наличие условий для осуществления закаливающих и оздоровительных мероприятий.

8. Анализ работы с кадрами

В течение учебного года в педагогическом коллективе произошли изменения прошли процедуру аттестации на первую квалификационную категорию один воспитатель, на высшую квалификационную категорию – 1 воспитатель.

Педагоги в системе проходят повышение квалификации и профессиональную переподготовку на образовательных интернет порталах «Инфоурок», «Первое сентября», «Солнечный свет» и др. (27 педагога – 51% педагогического состава).

В 2023 году МБДОУ «Детский сад №36» г.о.Самара является участником проекта «Стартап Академия «Эффективные практики инклюзивного дошкольного образования», поддержанного ВОО «Воспитатели России»; является пилотной площадкой областной стажерской площадки «Современная модель социализации обучающихся условиях учреждений, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы».

В 2023 году воспитатели Пономаренко Л.И., Грачева К.С. стала победителями областного конкурса «Мой наставник» в номинации «Наставнический дебют».

Выводы и предложения:

Кадровая политика ДОО направлена на развитие профессиональной компетентности педагога и личностно-ориентированный подход к сотрудникам, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации.

В 2023-2024 учебном году необходимо продолжать создание достойных условий для педагогической деятельности, повышения профессионального уровня, профессиональной и творческой самореализации посредством расширения спектра применяемых технологий работы с кадрами и повышения квалификации: в том числе ИКТ- технологий (участие педагогов в онлайн- конференциях, вебинарах и др.)

9. Анализ материально-технической базы

Согласно плану развития материально-технической базы был произведен косметический ремонт групп №3,7,5,6,4,10.

Приобретены пособия для развития игровой и учебной деятельности, канцтовары для обеспечения образовательных целей. Приобретены, детская игровая мебель, игровое оборудование на участки детского сада.

10. Социальное партнёрство

Не менее важным направлением в работе дошкольного учреждения было сотрудничество детского сада с социальными партнёрами:

- МБОУ ДОО ДООЦ «Помощь» оказывало методическую помощь в организации работы психологической и логопедической служб, консультативную помощь детям, родителям, воспитателям, организовывал психологические исследования по социальному заказу Департамента образования.

- МБОУ «Школа №65» г.о. Самара

- Сотрудники детской библиотеки №8 проводили с воспитанниками ДОО совместные мероприятия, направленные на литературное и читательское развитие детей подготовительных к школе групп.

- В рамках сотрудничества с Социально-педагогическим колледжем и Самарским государственным социально-педагогическим университетом была организована педагогическая практика студентов.

Вывод: результаты деятельности ДОО в 2022/23 учебном году показали, что основные годовые задачи выполнены. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов. Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о положительной динамике в усвоении образовательной программы. Увеличилось количество детей – участников различных конкурсов. Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы условия для интеллектуального, художественно-эстетического и социокультурного развития дошкольников.

Исходя из данного анализа работы за прошедший 2022/23 учебный год, коллектив ДОО ставит перед собой следующие задачи на новый 2023/24 учебный год:

Основные задачи на 2023-2024 учебный год

Цель:

Переход образовательной организации на ФОП ДО: управленческие решения и методические шаги. Создание организационно-методических условий для внедрения основной общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО.

Задачи:

1. Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.

2. Продолжать совершенствовать работу ДОУ по сохранению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса.

3. Продолжить работу по патриотическому и социальному воспитанию детей дошкольного возраста.

4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности.

5. Актуализировать работу, направленную на развитие познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.

6. Создание методического обеспечения, способствующего развитию информационной компетентности педагогов ДОУ с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.

4. Кадровое обеспечение

Заведующий МБДОУ – Тринбачева Екатерина Владимировна

Старший воспитатель – Понакшина Надежда Викторовна

Учитель-логопед - Гасанова Лилия Галимьяновна

Педагог-психолог - Мухортова Елена Викторовна

Музыкальный руководитель – Казакова Снежана Владимировна

Краснова Анастасия Юрьевна

Педагог дополнительного образования - Зудова Галина Владимировна

Инструктор по физической культуре – Чаденкова Наталья Владимировна

Всего воспитателей в ДОУ – 21 человека

Из них:

- с высшим педагогическим образованием – 18 человек
- со средним специальным образованием – 9 человек
- студенты высших учебных заведений - 0
- с высшей квалификационной категорией: 14 педагогов
- первая: 5 педагогов

5. Основные мероприятия на 2023-2024 учебный год

Цель работы: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

Заседания органов самоуправления **Общее собрание работников ДОУ**

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
	<p>Тема: «Основные направления деятельности ДОУ на новый 2023-2024 учебный год. Подведение итогов летней оздоровительной работы Итоги подготовки ДОУ к началу нового учебного года. Правила внутреннего трудового распорядка. 4.Проведение инструктажей по охране труда и пожарной безопасности Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год, утвердить правила внутреннего распорядка воспитанников. Утверждение плана работы общего собрания трудового коллектива ДОУ на 2023 - 2024 учебный год. Результат реализации Программы развития Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).</p>	август - сентябрь	заведующий, председатель ППО
	<p>Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2023 г; О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ 3 Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: Правила внутреннего трудового распорядка; Графики работы; Графики отпусков;</p>	январь	заведующий, председатель ППО
	<p>Тема: «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду и новому 2023-2024 учебному году. Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за учебный год. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. Сохранность имущества Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный сезон. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятиелокальных нормативных актов (по мере необходимости).</p>	май	заведующий, председатель ППО

Организационно – педагогическая деятельность

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений – воспитанников, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Педсоветы			
1	<p>Педагогический совет № 1. Установочный. Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления деятельности ДОУ на 2023-2024 уч. год. Повестка дня: Избрание председателя и секретаря Педагогического совета на 2023- 2024 учебный год. Подведение итогов летней оздоровительной работы. Подведение итогов работы по подготовке ДОУ к новому учебному году. Организация образовательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год. Рассмотрение и принятие Годового плана на 2023- 2024 учебный год. Рассмотрение и принятие календарного учебного графика, режима занятий, режима дня для всех возрастных групп, расписание НОД; Рассмотрение и принятие формы плана учебно-воспитательной работы на 2023-2024 учебный год; Рассмотрение и принятие графиков работы педагогов, специалистов с детьми. Рассмотрение и принятие основной образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФОП Рассмотрение и принятие адаптированной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР), в соответствии с ФОП Рассмотрение и принятие адаптированной программы дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (ЗПР) в соответствии с ФОП -Рассмотрение плана внутриучрежденческого контроля на 2023-2024 учебный год. Избрание председателя и членов ППк на 2023- 2023 учебный год. Утверждение рабочих программ педагогов и др. Подведение итогов и принятие решения</p>	август	Заведующий, старший воспитатель

2	<p>«Патриотическое воспитание дошкольников и государственные символы» ЦЕЛЬ: совершенствовать работу в ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, и ФОП ДО, активизировать мыслительную деятельность педагогов, наметить пути дальнейшей эффективной деятельности в данном направлении.</p> <p>Повестка дня: - Выполнение решений предыдущего педсовета Актуальность проблемы по патриотическому воспитанию Задачи нравственно-патриотического воспитания в каждой возрастной группе в соответствии с ФГОС ДО, и ФОП ДО Анализ открытых НОД Сообщение из опыта "Предметно - развивающая среда в группе по нравственно-патриотическому воспитанию» Результаты творческого анкетирования педагогов «О русских традициях, праздниках, обычаях» Итоги адаптации младших групп Разное</p>	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
3	<p>Итоги работы за 1-е полугодие Повестка дня: Выполнение решений предыдущего педсовета Сообщение «Современный педагог ДОУ» Сообщение «2023 год – год Педагога и наставника» Аналитическая справка тематического контроля «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ» Разное</p>	январь	Заведующий, старший воспитатель
4	<p>Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы Цель: объединить усилия коллектива для повышения уровня организации работы по данной теме</p> <p>Повестка дня: Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета Сообщение «Роль физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста в приобщении к здоровому образу жизни» Анализ открытых НОД Результаты тематического контроля «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни и безопасности детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно- оздоровительной работы». Аналитическая справка Разное Обсуждение и принятие решения проекта педсовета</p>	март	Заведующий, старший воспитатель

5.	<p>Итоговый «Анализ воспитательно – образовательной работы за 2023- 2024 уч. год» Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год. Повестка дня: - Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета Подведение итогов образовательной работы за учебный год (анализ выполнения годового плана: результаты выполнения образовательной программы, анализ уровня развития детей (познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, физического); Итоги работы логопункта Мотивационная готовность воспитанников к школе; Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов, эффективность методической работы в ДОУ; Система работы с родителями, выполнение планов работы с родителями, и другими социальными Партнерами; Выработка основных направлений деятельности дошкольного учреждения на 2024-2025 учебный год. Обсуждение и принятие проекта плана работы на летний оздоровительный период. Самооценка работы педагогов за 2023-2024 учебный год, реализация планов по самообразованию. Подведение итогов и принятие решения</p>	май	Заведующий, старший воспитатель
Семинары, семинары - практикумы, мастер-классы, тренинг			
1	Семинар «Формирование у дошкольников ценностного отношения к малой Родине»	октябрь	Воспитатели группы №1
2	Семинар-практикум «Нравственно-патриотическое воспитание детей через ознакомление с народными играми и музыкальными произведениями»	декабрь	Музыкальный руководитель
3	Мастер-класс «Современные здоровьесберегающие технологии в ДОУ»	январь	Инструктор по физ.культуре
3	Тренинг «Профилактика эмоционального выгорания у педагогов»		педагог-психолог
Консультации			
1	Работаем по ФОП	сентябрь	Методист, старший воспитатель
2	Знакомство воспитанников с государственными символами Российской Федерации	ноябрь	
3	Использование малых фольклорных форм в оздоровительной деятельности как один из факторов модернизации системы физкультурно-оздоровительной работы в детском саду	февраль	Воспитатели групп
4	Сотрудничество с семьей в процессе приобщения младших дошкольников к основам здорового образа жизни	март	Воспитатели групп №9, 10, 5

5	Обеспечение безопасности воспитанников в период пребывания в ДОУ	май	Заместитель заведующего по АХЧ
Открытые просмотры			
1	Средняя группа №3 «Город, в котором я живу», старшая группа №2 «Сарафаны расписные» подготовительная «Символы Родины моей»	ноябрь	Воспитатели групп, педагог доп. образования
2	Народные промыслы нашей Родины подготовительная группа № 11	октябрь	Воспитатели группы
3	Закаливание малышей	апрель	Инструктор по физическому развитию
4	НОД по музыкальному развитию	октябрь	
5	Подгрупповое НОД учителя-логопеда	январь	
6	Подгрупповое НОД педагога-психолога		
Контрольно-аналитическая деятельность			
1	Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ	октябрь	Старший воспитатель, методист
		ноябрь	
		декабрь	
2	Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни и безопасности детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы	февраль	Творческая группа ВСОКО
		март	
		апрель	
3	Использование различных форм, средств и методов музыкального развития детей дошкольного возраста	январь	
4	Организация коррекционно-логопедической работы в ДОУ	февраль	
5	Психологическое сопровождение процесса адаптации детей раннего возраста	октябрь	
Праздники и развлечения			
1	День знаний	01.09.	Музыкальный руководитель
2	Воспитатель – призвание мое». Торжественное поздравление и концертная программа посвящённая Дню работника дошкольного образования	27.09.	Заведующий, музыкальный руководитель
3	Осенний праздник	26.10-31.10	Музыкальный руководитель
4	Развлечение посвящённое «Дню матери»	23.11	Воспитатели групп
5	Новогодние праздники	26.12-29.12	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
6	Развлечение «Зимушка хрустальная»	23.01-27.01	Воспитатели групп
7	Музыкально-спортивный праздник к Дню защитника Отечества (старший возраст)	20.02	Инструктор по физ.культ., воспитатели

8	Развлечение «8 марта, праздник наших мам»	02.03 - 06.03	Музыкальный руководитель
9	Развлечение «Широкая Масленица»	март	Воспитатели групп
10	Праздник весны	23.04 26.04	Музыкальный руководитель, воспитатель групп
11	Праздник, посвященный Дню Победы	08.05	Педагоги ДОУ
12	Музыкально-развлечение, посвященное выпуску детей в школу	24.05.	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных к школе групп
13	Развлечение к Дню защиты детей «Красный, желтый, зеленый»	03.06.	Музыкальный руководитель, воспитатель групп
Выставки			
1	Готовность групп к новому учебному году	сентябрь	заведующий
2	Конкурс пособий по патриотическому воспитанию детей «Воспитываем граждан России»	ноябрь	заведующий старший воспитатель
3	Выставка Новогодние поделки своими руками	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
4	Конкурс детских рисунков «Здоровье глазами детей»	март	
5	Выставка детских рисунков «Весна Победы»	май	

Работа с кадрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Прохождение курсов повышения квалификации: – педагогические работники	в течение уч. года	Заведующий, старший воспитатель
2	Аттестация педагогических работников	по графику	Старший воспитатель, методист
3	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах.	в течение уч. года	Заведующий, старший воспитатель
4	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, консультациях, семинаров, практикумов, совещаний при заведующем, творческих отчетов	по плану	Заведующий, старший воспитатель
5	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов	в течение уч. года	Заведующий, старший воспитатель
6	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	в течение учебного года	Старший воспитатель

7	Корректировка комплексно-тематического планирования работы с учетом ФГОС ДО	в течение уч. года	Творческая группа ВСОКО
8	Участие в работе ПМПк	в течение уч. года	Творческая группа ВСОКО
Аттестация на соответствие занимаемой должности			
1	Изучение нормативных документов	сентябрь	Заведующий, старший
2	Издание приказа. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений	в течение аттестац. года	воспитатель, творческая группа ВСОКО
3	Изучение материала аттестационной комиссии		
4	Оформление протокола, выписки из протокола		секретарь
Работа аттестационной комиссии по соответствию занимаемой должности			
1	Изучение нормативных документов	январь	Творческая группа ВСОКО секретарь АК
2	Составление списка кандидатур на СЗД	в течение аттестационного года	
3	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации		
4	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации		
5	Изучение материалов деятельности педагогов		
6	Экспертиза педагогической деятельности		
7	Оформление протокола, выписки из протокола		
2	Составление списка кандидатур на СЗД		
Самообразование педагогов (приложение к плану)			
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	июнь–август	Старший воспитатель, методист.
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: в определении содержания работы по самообразованию; выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	сентябрь	педагоги
3	Теоретическое изучение проблемы	сентябрь октябрь	педагоги
4	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	май	педагоги
Совещания при заведующем ДОУ			
1	Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. Результаты административно контроля. Коллективный договор.	сентябрь	заведующий
2	Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Подготовка к осенним праздникам. Подготовка ДОУ к зимнему периоду Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье.	октябрь	заведующий

3	Анализ заболеваемости за месяц. Итоги инвентаризации в ДОУ	ноябрь	заведующий
4	Анализ заболеваемости. Подготовка к новогодним праздникам: утверждение графиков утренников; проведение конкурса «Новогодняя игрушка»; обеспечение безопасности при проведении елок.	декабрь	заведующий
5	Результаты административно хозяйственного контроля. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений, отчет ответственного по ОТ за первое полугодие.	январь	заведующий ,заместитель заведующего по АХЧ
6	Анализ заболеваемости. Взаимодействие ДОУ с социумом.	февраль	заведующий
7	Анализ заболеваемости. Анализ выполнения натуральных норм питания. Подготовка к празднику 8-е Марта. Проведение «Месячника безопасности». Результаты административно контроля	март	заведующий
8	Анализ заболеваемости за 1 квартал. Организация субботника по благоустройству территории.	апрель	заведующий
9	Подготовка выпуска детей в школу. Анализ заболеваемости. Анализ выполнения натуральных норм питания. О подготовке к летней оздоровительной работе. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период	май	заведующий
<p>Психолого- педагогический консилиум Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка</p>			
1	Тема: Организация работы ППк. Результаты диагностики детей на начало года Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по АОП ДОУ. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.	сентябрь	председатель ППк
2	Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми. Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	декабрь	председатель ППк
3	Тема: Результаты индивидуальной работы с детьми специалистов ДОУ. Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам	февраль	председатель ППк

4	Тема: Итоги работы за год Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период	май	председатель ППк
---	---	-----	---------------------

Взаимодействие с семьями воспитанников.

Цель работы: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п/п	Тема	Срок проведения	Ответственные
1	Разработка плана работы на учебный год	август	Творческая группа по ВСОКО
2	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и микроклимата семьи (анкетирование, опрос, беседы)	сентябрь	Педагоги ДОУ
3	Наглядная информация Оформление информационных стендов (ширм): по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) по вопросам воспитания и обучения по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды по вопросам оздоровительной работы к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками	в течение года	Воспитатели групп
4	Взаимодействие с родителями в образовательном процессе (выставки, развлечения, конкурсы, проекты)	в течение года	воспитатели групп

Групповые родительские собрания

3-4 раза в год – установочные, текущие и итоговые по плану воспитателя.

АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	Основные мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1	Работа по эстетическому оформлению помещений	август	Администрация, педагоги ДОУ
2	Общее собрание работников ДОУ Тема: «Основные направления деятельности ДОУ на новый 2023-2024 учебный год. Итоги подготовки ДОУ к началу нового учебного года. Результат реализации Программы развития Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости). Поздравление коллектива с «Днем дошкольного работника»	сентябрь	Заведующий

3	Создание условий для безопасного труда: замена посуды, имеющей сколы; обновление инструкции по ОТ выдача моющих средств по группам и младшему обслуживающему персоналу	в течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
4	Работы с обслуживающими организациями	в течение года	
5	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ, педагоги ДОУ
6	Инвентаризация в ДОУ	октябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
7	Подготовка здания к зиме уборка территории	октябрь	Заведующий
8	Работы по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	май	Заместитель заведующего по АХЧ
9	Текущие ремонтные работы	в течение года	
10	Приемка ДОУ к новому учебному году	июль	Комиссия

Антитеррористическая защищенность

№ п/п	Основные мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1	Проведение Инструктажей: о порядке действий по угрозе и возникновении ЧС террористического характера в ДОУ; О порядке действий персонала при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	1 раз в 6 месяцев	Ответственный за проведение инструктажей
2	Проведение учебной тренировки в ДОУ с участием представителей вневедомственной охраны.	1 раз год	Ответственные по ГО ЧС, Заведующий
	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДОУ. Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ

Работа с трудовым коллективом

№ п/п	Основные мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	2 раза в год планово	Ответственные за инструктажи
2	Работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка	в течение года	Заведующий

3	Корректировка и утверждение штатного расписания на начало учебного года	июнь, август	Заведующий
4	Контроль за своевременной оплатой родительских взносов, выполнением плана детодней; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников	в течение года	Заведующий заместитель заведующего по АХЧ.
5	Проведение административно общественного контроля	ежемесячно	Заместитель заведующего по АХЧ